

# **Kurs Grundlagen im Projektmanagement Universität Heidelberg**

## **Kursziele**

- Sie verstehen Projektmanagement auf Basis des PMBOK®-Standards des Project Management Institute (PMI®)
- Sie kennen den Projektmanagement-Lebenszyklus, die Wissensgebiete des Projektmanagements sowie deren Kernprozesse
- Sie lernen die wesentlichen Konzepte und Techniken des Projektmanagements
- Sie verstehen die Methoden, die für die Planung und Steuerung von Projekten genutzt werden
- Sie lernen wichtige Probleme sowie Methoden und Techniken der Kommunikation in Projekten
- Sie haben einen Überblick, wie Projekten in Programme und Projektportfolios eingebunden sind, wissen wie der Reifegrad zum Projektmanagement ermittelt werden kann
- Sie kennen die Besonderheiten von Projektmanagement in IT-Projekten

## **Voraussetzungen**

keine

## **Inhalt**

### **Methoden des Projektmanagements: Überblick**

- Was ist ein Projekt, was ist Projektmanagement
- Warum scheitern Projekte; Erfolgsfaktoren in Projekten
- Wichtige Projektmanagement-Definitionen
- Methoden zum Projektmanagement
- PMBOK®-Überblick

### **Projektinitiierung**

- Projektauswahl
- Entwickeln eines Projektauftrags
- Projekt-Kick-Off-Meeting
- Erstellen des Projektmanagementplans

### **Inhalts- und Umfangsplanung in Projekten**

- Definition des Inhalts und Umfangs
- Entwickeln einer Inhalts- und Umfangsbeschreibung
- Erstellen eines Projektstrukturplans und definieren der Arbeitspakete

### **Terminplanung in Projekten**

- Erstellen eines Netzplandiagramms und bestimmen des kritischen Weges
- Schätzen der Vorgangsdauer und zuordnen von Ressourcen
- Ressourcenabgleich
- Entwicklung des Terminplans (Gantt Chart)

### **Kostenplanung in Projekten**

- Kostenschätzung und Kostenplanung
- Erstellen eines Kostenbasisplans

### **Personalmanagement**

- Organisationsstrukturen und ihr Einfluss auf das Projekt
- Rollen & Verantwortlichkeiten
- Verantwortlichkeitsmatrix
- Ressourcenmanagementplanung

### **Risiko- und Chancenmanagement**

- Definitionen/Rollen und Verantwortlichkeiten bei DS
- Erstellen des Risiko- und Chancenregisters
- Identifikation und Analyse von Risiken und Chancen
- Planung von Bewältigungsstrategien
- Überwachen und Berichtswesen zu Risiken und Chancen

### **Grundlagen des Qualitäts- und Beschaffungsmanagement in Projekten**

#### **Kommunikationsplanung in Projekten**

- Stakeholder-Analyse
- Erstellen eines Kommunikationsmanagementplans
- Dokumentationsmanagement in Projekten

#### **Kommunikation in Projekten**

- Effektive Projektkommunikation und gegenseitiges Feedback
- Effektive Projektmeetings durchführen
- Führungsstile, Managementfunktionen & Gruppendynamik
- Konfliktmanagement & -lösung
- Verschiedene Konflikttypen

#### **Projektausführung, Überwachung und Steuerung**

- Überwachen und Steuern im Projekt
- Werkzeuge zur Projektsteuerung (u. a. Projektberichte, Earned Value Analyse, Stage Gates/Reviews)
- Änderungsmanagement
- Management von Projektproblemen
- Konfigurationsmanagement

## **Projektabschluss und gesammelte Erfahrungen**

### **Besonderheiten von IT-Projekten**

- Lebenszyklus zur Systementwicklung (System Development Lifecycle)
- Typischer IT-Projektlebenszyklus
- Weitere häufig eingesetzte Methoden zum Projektmanagement im IT-Bereich (Prince2, V-Modell)

### **Programm- und Projektportfoliomanagement**

- Strategie und Projekte
- Business Case für ein Projekt
- Selektion von Projekten
- Management von Projektportfolios
- Programmmanagement/Multiprojektmanagement

### **Organisatorische Einbindung**

- Organisationsform (Matrix-Organisation, Linienorganisation, projektbasierte Organisation)
- Reifegradmodelle zum Projektmanagement
- Project Management Office

## **Wichtige angewandte Methoden / Werkzeuge**

- PMBOK®-Prozessgruppen
- PMBOK®-Wissensgebiete: Integrations-, Inhalts- und Umfangs-, Termin-, Kosten-, Personal-, Kommunikations-, Risiken- und Chancenmanagement
- Projektauftrag
- Projektmanagementplan
- Projektstrukturplan
- Netzplandiagramm
- Gantt-Chart
- Risiko-Register
- Kommunikationsmanagementplan
- Stakeholder-Analyse
- Verantwortlichkeitsmatrix
- Meilensteintrendanalyse
- Projektlebenszyklus
- Key Performance Indikatoren im Projektmanagement
- Stage Gates/Quality-Gates
- Earned Value Analyse
- Projektabschlussbericht
- Gesammelte Erfahrungen
- Business Case
- CMMI

## Didaktische Methoden

- Präsentationen, Diskussionen, praktische Übungen und Gruppenarbeit mit kleinen Beispielprojekten
- Die Teilnehmer werden die wichtigsten Techniken im Rahmen von 3 - 4 fachnahen und komplexeren Projekten, die sie vorschlagen, in Arbeitsgruppen zwischen den Workshops anwenden.

## Termine / Ablauf

- 18. April: Workshop mit Übungen:
  - Methoden des Projektmanagements (Überblick)
  - Projektinitiierung
  - Inhalts- und Umfangsplanung in Projekten
- Danach Entwicklung bis zum nächsten Workshop in 3-4 Arbeitsgruppen von: Projektauftrag, Inhalts- und Umfangsbeschreibung, Projektstrukturplan und Arbeitspaketbeschreibungen für ein Beispielprojekt
- 9. Mai: Workshop mit Übungen:
  - Präsentation und Diskussion der Ergebnisse der Arbeitsgruppen
  - Terminplanung und
  - Kostenplanung in Projekten
- Danach Entwicklung bis zum nächsten Workshop in 3-4 Arbeitsgruppen von: Netzplandiagramm, Gantt-Chart, Ressourcenhistogrammen, Kostenbasisplan für ein Beispielprojekt
- 30. Mai: Workshop mit Übungen:
  - Präsentation und Diskussion der Ergebnisse der Arbeitsgruppen
  - Personalmanagement,
  - Risiko- und Chancenmanagement,
  - Qualitäts- und Beschaffungsmanagement
- Danach Entwicklung bis zum nächsten Workshop in 3-4 Arbeitsgruppen von: Risiko- und Chancenregister, Projektverantwortlichkeitsmatrix, Projektorganigramm für ein Beispielprojekt
- 20. Juni: Workshop mit Übungen:
  - Präsentation und Diskussion der Ergebnisse der Arbeitsgruppen
  - Kommunikationsplanung in Projekten
  - Kommunikation in Projekten,
  - Projektausführung, -überwachung und -steuerung
- Danach Entwicklung bis zum nächsten Workshop in 3-4 Arbeitsgruppen von: Stakeholder-Analyse, Kommunikationsmanagementplan, Projektstatusbericht für ein Beispielprojekt
- 11. Juli: Workshop mit Übungen:
  - Präsentation und Diskussion der Ergebnisse der Arbeitsgruppen
  - Projektabschluss und gesammelte Erfahrungen
  - Besonderheiten von IT-Projekten
  - Programm- und Projektportfoliomanagement
  - Organisatorische Einbindung

Die Workshops finden jeweils von 13.00 bis 18.00 (mit zweimal 15 Minuten Pause), die Arbeitsgruppensitzungen werden nach Abstimmung der Teilnehmer angesetzt.

### **Anzahl der Teilnehmer**

max. 14 Teilnehmer

### **Kursleiter**

- Dr. Roland Dumont du Voitel, Managing Partner, Amontis Consulting AG
- Christian Weiß, Partner Competence Center Project Management, Amontis Consulting AG